Zakład Usług Miejskich Sp. z o.o.
z siedzibą: ul. Przemysłowa 8 , 86 – 200 Chełmno
Tel.056 686 07 39
e-mail:zumchelmno@wp.pl
www.zumchelmno.com.pl

NIP: 875-10-03-368 REGON:870325719
BDO: 000003040
Kapitał Zakładowy: 800 900, - zł.
KRS : 0000066960 -VII Wydział Sądu Gospodarczego w Toruniu

PN-EN ISO 9001
ISOCERT CERTYFIKAT
PN-EN ISO 14001
ISOCERT CERTYFIKAT

Chełmno, dnia 14.11.2025 r.

Zarządzenie nr 7/11/2025 r

Prezesa Zarządu Zakładu Usług Miejskich Spółka z o.o. w Chełmnie z dnia 14.11.2025 r. w sprawie wprowadzenia regulamin korzystania z mediów społecznościowych prowadzonych przez Zakład Usług Miejskich sp. z o.o.

Na podstawie art. 24 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz.UE.L.2016.119.1. z 4 maja 2016 r. oraz Dz.Urz. UE.L.2018.127.2. z 23 maja 2018 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu określenia zasad korzystania przez zewnętrznych użytkowników z oficjalnego konta na portalu Facebook. prowadzonych przez **Zakład Usług Miejskich sp. z o.o.** wprowadzam regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU
mgr Piotr Zuba

Załącznik:

1. Regulamin korzystania z mediów społecznościowych prowadzonego Zakład Usług Miejskich Spółka z o.o.

Regulamin korzystania z mediów społecznościowych, prowadzonego przez Zakład Usług Miejskich Spółka z o.o.

1. Administratorem danych osobowych (zwanym dalej: Administratorem) mediów społecznościowych jest Zakład Usług Miejskich sp. z o.o. w imieniu, której działa Prezes Zarządu. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Przemysłowa 8, 86 – 200 Chełmno, e-mail zum@zumchelmno.com.pl, tel. 56 6860739.
2. Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: inspektordanych@zumchelmno.com.pl .
3. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
   1) mediach społecznościowych – należy przez to rozumieć media społecznościowe Administratora prowadzone na następujących portalu Facebook – https://www.facebook.com/p/Zak%C5%82ad-Us%C5%82ug-Miejskich-Che%C5%82mno-100063676136009/
   2) redaktorze – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną i upoważnioną przez Administratora, zgodnie z przyjętymi wewnętrznymi politykami do oceny komentarzy oraz innych treści wprowadzanych w mediach społecznościowych Administratora przez użytkowników w celu zapobiegania:
      a) mowie nienawiści,
      b) ograniczania wpisów niepożądanych i nie odnoszących się do komentowanej publikacji,
      c) nadużyciu systemu komentarzy,
      d) zapewnienia, że wpisy nie będą powodować naruszeń zasad współżycia społecznego oraz przepisów prawa,
      e) wnioskowania do administratora o ukryciu lub usunięciu wpisów w przypadkach złamania zasad określonych w niniejszym regulaminie.
   3) użytkowniku – należy przez to rozumieć każdą osobę, która zapozna się z informacjami i materiałami opublikowanymi w mediach społecznościowych Administratora.
4. Media społecznościowe Administratora prowadzone są w celach informacyjnych.
5. Media społecznościowe Administratora są otwarte dla wszystkich, zamieszczane wpisy będą dostępne dla wszystkich użytkowników. Każda opinia użytkownika będzie traktowana jako jego własne, subiektywne zdanie na dany temat.
6. Użytkownik jest zobowiązany do podejmowania rozważnych decyzji dotyczących upubliczniania treści.
7. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za zamieszczane przez siebie treści, w tym dane osobowe zarówno własne, jak i osób trzecich.
8. Ze względu na możliwość wyłudzenia danych osobowych od użytkowników zabronione jest podawanie danych typu:
   1) numer pesel,
   2) numer dowodu osobistego,
   3) numer kont osobistych,
   4) stanu zdrowia itp.
9. Użytkownicy korzystający z mediów społecznościowych Administratora akceptują następujące standardy:

1) zabronione jest umieszczanie materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym firm lub marek oraz linków do innych treści publikowanych w Internecie;
2) zabronione jest publikowanie pomówień i kłamstw, uderzających w wizerunek i dobre imię Administratora;
3) zabronione jest publikowanie wpisów, które mogą być powszechnie odbierane jako obraźliwe, ośmieszające w szczególności naruszające dobra osobiste, normy dobrego wychowania, treści erotyczne, brutalne, itp. Tego typu wpisy będą usuwane;
4) zabronione jest publikowane wpisów stanowiących tzw. mowę nienawiści np. treści o charakterze:
   a) rasistowskim,
   b) homofobicznym,
   c) seksistowskim,
   d) obrażających inne wyznania, przekonania lub nacje;
5) zabronione są wszelkie aktywności niezgodne z obowiązującymi przepisami, naruszające prawa osób trzecich, w tym prawa autorskie i związane z własnością intelektualną;
6) zabronione jest publikowanie gróźb wobec innych użytkowników;
7) zabronione jest publikowanie wpisów nie odnoszących się do komentowanej publikacji *(spamowanie).*

10. Oceny komentarzy oraz innych treści wprowadzanych w mediach społecznościowych Administratora pod kątem przestrzegania niniejszego regulaminu dokonuje redaktor, który w uzasadnionych przypadkach konsultuje się z radcą prawnym oraz inspektorem ochrony danych.
11. Każdy z użytkowników mediów społecznościowych Administratora lub inne osoby, których prawa zostały naruszone, ma prawo zgłosić swoje zastrzeżenie do Administratora.
12. W przypadku stwierdzenia naruszenia zapisów niniejszego regulaminu redaktor wnioskuje do Administratora o:
    1) usunięcie lub ukrycie wpisów łamiących zasady niniejszego regulaminu,
    2) blokowanie konta/profilu użytkownika łamiącego zasady niniejszego regulaminu,
    3) zgłoszenie serwisowi mediów społecznościowych naruszeń prawa.
13. Administrator po podjęciu decyzji w zakresie opisanym w pkt 12 przekazuje ją do realizacji redaktorowi, który niezwłocznie podejmuje działania realizujące jego polecenia.
14. Administrator nie ma obowiązku informowania użytkowania o podjętych decyzjach opisanych w pkt 12.
15. Komunikacja w zakresie zarządzania mediami społecznościowymi Administratora pomiędzy Administratorem oraz moderatorem/redaktorem, a także innymi osobami uczestniczącymi w procesie oceny treści umieszczanych w mediach społecznościowych Administratora odbywa się przy użyciu służbowej poczty elektronicznej.
16. We wszystkich sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie obowiązują przepisy zawarte w Regulaminie: Facebook – https://www.facebook.com/privacy/policy/

17. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych opublikowana jest w mediach społecznościowych Administratora.

18. Zmiany niniejszego Regulaminu będą dokonywane w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.

PREZES ZARZĄDU

mgr Piotr Zaba

Klauzula informacyjna dla użytkowników mediów społecznościowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

Administratorem Twoich danych osobowych będzie Zakład Usług Miejskich sp. z o.o. w imieniu, której działa Prezes Zarządu. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Przemysłowa 8, 86 – 200 Chełmno, e-mail zum@zumchelmno.com.pl,tel. 56 6860739.

Do kontaktów w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres inspektordanych@zumchelmno.com.pl

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celach wynikających z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora jakim jest rozpowszechnianie informacji o zajęciach, wydarzeniach, projektach, uroczystościach organizowanych przez administratora, ich dokumentowanie oraz sporządzanie sprawozdań.
2. Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa.
   Będą też one widoczne dla innych użytkowników korzystających z mediów społecznościowych Administratora.
3. Ponadto Pani/a dane są udostępniane serwisowi Facebook – Meta Platforms Ireland Limited, Block J, Serpentine Avenue, Dublin 4, Irlandia - Zasady przetwarzania Pani/a danych osobowych przez Meta są dostępne na stronie: https://www.facebook.com/privacy/policy/.
4. Pani/a dane osobowe umieszczone w mediach społecznościowych Administratora będą przetwarzane przez czas istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji – wynosi on 5 lat od dnia skorzystania z mediów społecznościowych Administratora.
5. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/a danych do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
7. Podanie danych jest dobrowolne i następuje poprzez skorzystanie z mediów społecznościowych Administratora. Jeśli nie skorzysta Pani/n z mediów społecznościowych Administratora to nie weźmie Pani/n udziału w dyskusji, debacie publicznej oraz nie zapozna się Pani/n z informacjami zamieszczonymi w mediach społecznościowych Administratora.